



## MODULO RECLAMI IMPORTI ANOMALI RECLAMO PER FATTURAZIONE DI IMPORTI ANOMALI

Nome ..... Cognome .....

Indirizzo.....

CAP ..... Comune ..... Provincia .....

E-mail ..... Telefono (facoltativo).....

titolare del contratto per la somministrazione di gas naturale per il punto di fornitura sito in:

Indirizzo.....

CAP ..... Comune ..... Provincia .....

CODICE IDENTIFICATIVO DEL CLIENTE ..... CODICE POD PDR .....

(indicare almeno uno dei due tra codice identificativo del cliente e codice Pdr)

AUTOLETTURA ..... DATA .....

MOTIVO DEL RECLAMO PER FATTURAZIONE DI IMPORTI ANOMALI:

ALLEGATI:

Si ricorda che, come indicato dall'ARERA nella sezione "Atlante per il Consumatore" del sito [www.arera.it](http://www.arera.it), è possibile inviare un reclamo per fatturazione di importi anomali quando:

- la somma richiesta è almeno il doppio dell'importo più elevato addebitato nelle bollette emesse negli ultimi 12 mesi e la bolletta è stata emessa su dati di misura rilevati o stimati oppure contiene ricalcoli effettuati a seguito di modifica di letture o dei prezzi precedentemente fatturati. Ad esempio: negli ultimi 12 mesi il cliente domestico ha ricevuto 6 bollette, la più elevata di 50 euro, e la 7a bolletta è di importo superiore a 100 euro;
- le letture contenute nelle prime fatture emesse a seguito di attivazione sono superiori al 150 % (per i clienti domestici) e al 250% (per i clienti non domestici), rispetto all'autolettura comunicata dal cliente, prima della fatturazione o tramite segnalazione scritta;
- nel caso di prima bolletta, le letture riportate sono superiori al 150 % (per i clienti domestici) e al 250% (per i clienti non domestici), rispetto all'autolettura comunicata dal cliente, prima della fatturazione o tramite segnalazione scritta. Ad esempio: la prima bolletta emessa dopo l'attivazione della fornitura riporta un consumo di 160 mc, ma il cliente domestico ha rilevato, tramite autolettura, e comunicato al suo venditore un consumo di 100 mc.

Per ulteriori dettagli, si veda l'art. 9.2 del TIQV (Delibera ARERA 413/2016/R/com del 21 luglio 2016, come successivamente modificata).

Luogo e Data .....

Firma del Cliente .....

Il presente modulo può essere inviato tramite:

- email: [info@gaxaenergia.it](mailto:info@gaxaenergia.it) e pec: [info@pec.gaxaenergia.it](mailto:info@pec.gaxaenergia.it);
- per Posta scrivendo a Gaxa S.p.A. - Casella postale n. 242 Cagliari, Piazza del Carmine nr. 27;